



<https://trouver1travail.com/poste/secretaire-comptable/>

SECRETAIRE COMPTABLE

Description

Nous recrutons pour un de nos clients une STAGIAIRE SECRETAIRE COMPTABLE qui aura pour mission :

- Accueillir les visiteurs internes et externes ;
- Recevoir et répondre aux appels téléphoniques, filtrer et transmettre ;
- Examiner les comptes ;
- Imputer et saisie des pièces comptables ;
- Réviser les pièces comptables.

Responsabilités

- Dynamique ;
- Rigoureux ;
- Organisé ;
- Ponctuel ;

Qualifications

Diplôme : Bac+2/3 en finances/comptabilités, secrétariat ou tout domaine similaire ;

- Justifier d'une première expérience en entreprise
- NB : résider à BONDOUKOU ou SAN PEDRO

Contacts

Merci de nous adresser votre CV à l'adresse mail suivante : recrutementci.rh@gmail.com
candidature@artusci.com

En précisant l'intitulé de l'offre en objet " **STAGIAIRE SECRETAIRE COMPTABLE** " + la ville

Organisme employeur
ARTUS INTERIM

Type de poste
Temps plein

Secteur
Comptabilité / Finance

Lieu du poste
Abidjan, Côte D'Ivoire

Date de publication
5 avril 2024

Valide jusqu'au
30.04.2024